

## **अध्याय-XIV**

किसी इलैक्ट्रॉनिक रूप में सूचना के संदर्भ में ब्यौरे, जो उसको उपलब्ध हों या उसके द्वारा धारित हों निम्नलिखित दस्तावेज़ उपलब्ध तथा कंपनी द्वारा इलैक्ट्रॉनिक रूप में धारित हैं:

1. वार्षिक रिपोर्ट
2. प्रचलित पॉलिसियां
3. कर्मचारियों से संबंधित डाटा
4. कार्यालय परिपत्र

## **CHAPTER-XIV**

### **DETAILS OF INFORMATION AVAILABLE OR HELD IN ELECTRONIC FORM**

The following documents are available and held by company in electronic form:

1. Annual Reports
2. Popular policies
3. Data pertaining to employees
4. Office Circulars